



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Σεπτεμβρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3605

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1431

**Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Συνεδρίαση με αριθμό 2958/12 και 13-4-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως του άρθρου 45.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 19 (παρ. 7) του ν. 4521/2018 και 17 (παρ. γ) του ν. 4559/2018.

3. Την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση-Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Το έγγραφο με αριθμό 34783/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/5-3-2019 με θέμα: «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/2018 (Α' 142) για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέ-

ων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ)

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών, Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 6/23-2-2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 29320/10-7-2018 (ΦΕΚ 3339/τ.Β'/10-8-2018) ίδρυσης του ΠΜΣ με τίτλο: «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» του Τμήματος Μηχανικών, Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

9. Τη με αριθμό 108075/Ζ1/3-7-2016 (ΦΕΚ 432/Υ.Ο.Δ.Δ./5-7-2019) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και το διορισμό του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με θητεία τριών (3) ετών, από 01-9-2019 έως 31-8-2022.

10. Ότι από την απόφαση λειτουργίας του ΠΜΣ με τίτλο: «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» θα προκληθεί δαπάνη ποσού 3.000,00 € ανά έτος στον προϋπολογισμό του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (ΚΑΕ 2421 του ειδικού φορέα 19-250 του προϋπολογισμού του ΥΠ.Π.Ε.Θ.) και δαπάνη ποσού 3.000,00 € ανά έτος στον προϋπολογισμό του ΑΠΘ (ΚΑΕ 0149) όπως αναφέρεται στην 29320/10-7-2018 (3339/Β'/10-8-2018), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης της Πολυτεχνικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Σκοπός του Προγράμματος  
Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των

τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνολογίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το Τμήμα.

Το Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» αποσκοπεί να συμβάλει στην αναβάθμιση και στη διεθνή προβολή του ΑΠΘ προσφέροντας υψηλού επιπέδου εξειδικευμένες γνώσεις, οι οποίες θα συμβάλλουν στην οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της χώρας, στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

(α) Χωρικός σχεδιασμός για βιώσιμες και ανθεκτικές περιφέρειες: χωρικές στρατηγικές προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, χωροταξικός σχεδιασμός και διαχείριση - πρόληψη κινδύνων, οικονομία και βιώσιμη ανάπτυξη, αστική και περιφερειακή οικονομική ανθεκτικότητα, κοινωνική οικονομία και ανθεκτικότητα.

(β) Χωρικός σχεδιασμός για βιώσιμες και ανθεκτικές πόλεις: Πολιτικές βιώσιμης αστικής ανάπτυξης, πολεοδομικός σχεδιασμός και σχεδιασμός χρήσεων γης για τη βιωσιμότητα και την ανθεκτικότητα, βιώσιμη αστική κινητικότητα και σχεδιασμός ανθεκτικών συστημάτων μεταφοράς, κοινωνική συνοχή και ανθεκτικότητα, κοινά και εναλλακτικοί χώροι.

Ειδικότερα, το Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» στοχεύει:

- Στην παροχή υψηλού επιπέδου γνώσεων με στόχο την εμπάθυνση σε θέματα και μεθόδους χωρικού σχεδιασμού που σχετίζονται με τις προκλήσεις της βιώσιμης ανάπτυξης και της ανθεκτικότητας που αντιμετωπίζουν οι σύγχρονες πόλεις και περιφέρειες.

- Στην παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων για την εκπόνηση και εφαρμογή χωρικών σχεδίων οργάνωσης και διαχείρισης πόλεων και περιφερειών με άξονα τη βιώσιμη ανάπτυξη, την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, τη διαχείριση και την πρόληψη κινδύνων.

- Στην παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων για την περαιτέρω προώθηση της έρευνας και της επιστήμης στα θέματα χωρικού σχεδιασμού, βιώσιμης ανάπτυξης και ανθεκτικότητας.

Το Πρόγραμμα θα προετοιμάσει τους/τις αποφοίτους του για την εκπόνηση διδακτορικών σπουδών, δίνοντας τη δυνατότητα να κατευθυνθούν σε μια ευρεία θεματολογία έρευνας.

#### Άρθρο 2

#### Όργανα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Συνέλευση του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης, η οποία έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του ΤΜΧΑ, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. ορίζεται ο/η εκάστοτε Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για τη συνολική παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.. Ειδικότερα: α) καταρτίζει το πρόγραμμα διδασκαλίας και εξετάσεων για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, β) ορίζει τις προθεσμίες κατάθεσης αιτήσεων καθώς και κάθε αναγκαία λειτουργική ημερομηνία και προθεσμία, γ) μεριμνά για την ομαλή ροή εκτέλεσης του Π.Μ.Σ. και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, δ) σχεδιάζει και προτείνει στη Συνέλευση τη στρατηγική ανάπτυξης του Π.Μ.Σ., ε) σχεδιάζει και προτείνει στη Συνέλευση τους τρόπους δημόσιας προβολής του Π.Μ.Σ., στ) εισηγείται το πλαίσιο της οικονομικής διαχείρισης του Π.Μ.Σ., η) προτείνει στη Συνέλευση ακαδημαϊκές και επιστημονικές συνεργασίες με ιδρύματα, φορείς και εξωτερικούς συνεργάτες.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/ντριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 του ν. 4485/2017 και στα επιμέρους άρθρα του παρόντος Κανονισμού και εισηγείται στη Σ.Ε. και στα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην εύρυθμη οργάνωση και αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος όπως: α) τον συντονισμό και την εποπτεία των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευ-

τική διαδικασία, καθώς και του διοικητικού και του τεχνικού προσωπικού, β) την ημερήσια διάταξη των συνελεύσεων της Σ.Ε., γ) την οικονομική βιωσιμότητα του Π.Μ.Σ. και τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης του, δ) την προβολή και δημοσιοποίηση του Π.Μ.Σ. προς κάθε ενδιαφερόμενο/η, ε) την ανάπτυξη ακαδημαϊκών και επιστημονικών συνεργασιών με ιδρύματα και φορείς, στ) την πρόσκληση εξωτερικών συνεργατών και διδασκόντων για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

#### Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση  
στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στο Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» μπορούν να γίνουν δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) ή διάδοχο κατά νόμο Οργανισμό, κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι φοιτητές/τριες προπτυχιακών προγραμμάτων, οι οποίοι θα προσκομίσουν βεβαίωση περάτωσης σπουδών και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας. Σε περίπτωση επιλογής τους, η έγκριση της αίτησής τους είναι προσωρινή και οριστικοποιείται μόνο εφόσον προσκομισθεί ο προβλεπόμενος τίτλος σπουδών μέχρι τη λήξη της προθεσμίας εγγραφών στο Π.Μ.Σ. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. Τμημάτων του ΑΠΘ, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 και το περιεχόμενο του Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο ΑΠΘ, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας/μια (1) κατ' έτος.

#### Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια  
και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 20 μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Επιπρόσθετα μπορούν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. ως υπεράριθμοι και ένας/μια (1) κατ' έτος, μέλος των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που υπηρετούν στο ΑΠΘ, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις των παρ. 1 και 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα/ουσα είναι δύο (2) με στόχο τη διασφάλιση της ποιότητας του δεύτερου κύκλου σπου-

δών στο ΤΜΧΑ σύμφωνα με το άρθρο 45 παρ. 1β του ν. 4485/2017.

Το ΤΜΧΑ σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε. προκηρύσσει θέσεις με ανοιχτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων πρώτου κύκλου σπουδών στο Π.Μ.Σ. Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, κλπ.

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στον τύπο, στην ιστοσελίδα του ΤΜΧΑ, της Πολυτεχνικής Σχολής και του ΑΠΘ καθώς και σε σχετικές έγκυρες ιστοσελίδες του διαδικτύου.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος σε ηλεκτρονική μορφή και σε έντυπη μορφή. Ο φάκελος υποψηφιότητας που πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι περιλαμβάνει:

- Έντυπη αίτηση που παρέχεται στην ιστοσελίδα του ΤΜΧΑ.

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

- Αντίγραφα τίτλων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών (εφόσον υπάρχουν), συνοδευόμενος από σχετική αναγνώριση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. όπου απαιτείται.

- Βεβαιώσεις αναλυτικής βαθμολογίας των ανωτέρω πτυχίων.

- Πτυχίο ή πιστοποιητικό καλής γνώσης (επίπεδο γλωσσομάθειας τουλάχιστον Β2) Αγγλικής Γλώσσας σύμφωνα με την πιστοποίηση επιπέδων γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ. Το πτυχίο ή πιστοποιητικό δεν απαιτείται εφόσον το πτυχίο προέρχεται αντίστοιχα από αγγλόφωνο Πανεπιστήμιο.

- Δύο (2) συστατικές επιστολές (μια τουλάχιστον από μέλος Δ.Ε.Π. Α.Ε.Ι.).

- Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου Επίσης, εφόσον υπάρχουν, κατατίθενται:

- Πτυχία ή πιστοποιητικά γνώσης επιπλέον ξένων γλωσσών.

- Αποδεικτικά ερευνητικής και επαγγελματικής εμπειρίας.

- Αντίγραφα πτυχιακών εργασιών και επιστημονικών δημοσιεύσεων σε ηλεκτρονική μορφή.

- Αποδεικτικά βραβείων και διακρίσεων σπουδών.

Ακόμη κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι γνήσια και πρωτότυπα, είτε ακριβή αντίγραφα των γνησίων πρωτοτύπων.

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τα παρακάτω:

- Την παροχή εντύπων και πληροφοριών σχετικών με το περιεχόμενο και την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

- Την παραλαβή και αρχειοθέτηση των αιτήσεων και των συνημμένων εγγράφων.

- Τον τυπικό έλεγχο δικαιολογητικών που συνοδεύουν την αίτηση υποψηφιότητας και την προώθησή τους στη Σ.Ε.

- Τη γραμματειακή υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων.

- Τη διαδικασία εγγραφών των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Η Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τα παρακάτω:

- Τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων.

- Τα απαραίτητα δικαιολογητικά του φακέλου υποψηφιότητας.

- Τον χρόνο και τους τρόπους δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

- Την προθεσμία υποβολής και το χρονοδιάγραμμα αξιολόγησης υποψηφιοτήτων.

- Τα κριτήρια και τη διαδικασία αξιολόγησης.

- Την προθεσμία εγγραφών των μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Τη σύνθεση της αρμόδιας Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης των υποψηφίων.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων με την αντίστοιχη μέγιστη μοριοδότηση και συνολικό άθροισμα 100 παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα

| Κριτήρια αξιολόγησης υποψηφίων  | Μοριοδότηση |
|---|-------------|
| Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος (Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος x 4)   | 40          |
| Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας<br>Αν Β2 0 μόρια, αν Γ1 5 μόρια, αν Γ2 10 μόρια   | 10          |
| Γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών εκτός της Αγγλικής   | 5           |
| Συστατικές επιστολές  | 5           |
| Βραβεία και διακρίσεις σπουδών  | 5           |
| Επαγγελματική Εμπειρία (διάρκεια και είδος) σε συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.                             | 5           |
| Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα σε συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.                                     | 5           |
| Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά και πρακτικά συνεδρίων με κριτές σε συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. | 5           |
| Συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή Επιλογής  | 20          |
| Συνολική μέγιστη μοριοδότηση  | 100         |

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος πραγματοποιείται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/όλες τους/τις υποψηφίους/ες και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους/όσες δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια ή/και τις τυπικές προϋποθέσεις που καθορίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και

καλεί σε συνέντευξη τους/τις προκρινόμενους/ες υποψηφίους/ες που συγκεντρώνουν τα προαπαιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Οι υποψήφιοι κατατάσσονται κατά αξιολογική σειρά και γίνονται δεκτοί οι 20 υποψήφιοι που συγκέντρωσαν τα περισσότερα μόρια. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά προτεραιότητας τα εξής: α) ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου, β) η συνέντευξη στην αρμόδια Επιτροπή.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού εγκριθεί - επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι εισακτέοι στο Π.Μ.Σ. πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Τμήματος εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που αποφασίζεται από τη Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Σε περίπτωση μη έγκαιρης εγγραφής εισακτέου/ας εντός της προθεσμίας, γίνεται δεκτός για εγγραφή στο Π.Μ.Σ. ο 1ος/η, 2ος/η κλπ. επιλαχών/ούσα στην αξιολογική σειρά κατάταξης.

#### Άρθρο 5

#### Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

##### 5.1 Χρονική Διάρκεια

Το Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), χαρακτηρίζεται εντατικό διάρκειας ενός έτους [δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα και θερινή περίοδος].

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να υπερβεί την κανονική διάρκεια σπουδών πέραν του ενός (1) εξαμήνου μετά από σχετική αίτηση του μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (114 Α') η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες. Η διάρκεια της μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης, δηλαδή τέσσερα (4) εξάμηνα πλέον του ενός (1) εξαμήνου. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, όπως λόγοι υγείας, εγκυμοσύνη/λοχεία, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας. Για τους ίδιους σοβαρούς λόγους μπορεί να χορηγείται παράταση σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή.

Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

### 5.2 Τέλη Φοίτησης

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» είναι δωρεάν καθώς δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης για τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες του Προγράμματος.

### 5.3 Όροι Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Το ΤΜΧΑ εξασφαλίζει τις απαραίτητες διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Συγκεκριμένα, διασφαλίζει τις προδιαγραφές προσβασιμότητας στις αίθουσες διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. Επίσης, φοιτητές με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ. αναπηρία, δυσλεξία ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες (με την απαραίτητη προσκόμιση του διαγνωστικού εγγράφου από δημόσιο φορέα) που επιθυμούν διαφοροποίηση κατά την εξέταση τους, θα εξετάζονται προφορικά αντί για γραπτά σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος. Επίσης, το Π.Μ.Σ. θα συνεργάζεται με το οικείο Ίδρυμα (ΑΠΘ) για την προώθηση των κεντρικών δράσεων υποστήριξης των εν λόγω φοιτητών (π.χ. Γραφείο Προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρία, Επιτροπή Παρατηρητηρίου Φοιτητών, Επιτροπή Προσβασιμότητας, κλπ.).

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» είναι υποχρεωμένοι:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο.
2. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.
3. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
4. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων (Συνέλευση ΤΜΧΑ, Σ.Ε. Π.Μ.Σ.) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία (π.χ. λογοκλοπή).
5. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν από την αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

Σημειώνεται ότι η παρακολούθηση των παραδόσεων και των εργαστηρίων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Τυχόν απουσίες δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 25% του συνόλου των παραδόσεων κάθε μαθήματος και το 20% του συνόλου των παραδόσεων όλων των μαθημάτων κάθε εξαμήνου. Απουσίες που ξεπερνούν το ανώτατο αυτό όριο πρέπει να εγκριθούν από τη Συντονιστική Επι-

τροπή του Π.Μ.Σ. με την προσκόμιση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών εγγράφων. Μη δικαιολογημένες απουσίες που υπερβαίνουν το παραπάνω όριο οδηγούν σε διαγραφή από το Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση αιτιολογημένης υπέρβασης του μέγιστου αριθμού απουσιών που τεκμηριώνεται από την προσκόμιση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών, η Συνέλευση μετά από πρόταση της Σ.Ε. μπορεί να εγκρίνει την επανάληψη του οφειλόμενου μαθήματος. Η έγκριση μπορεί να δοθεί για μια και μόνο φορά με ταυτόχρονη παράταση του χρόνου φοίτησης ώστε να είναι δυνατή η επανάληψη του μαθήματος. Η μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού ή αποκλεισμού από το Πρόγραμμα. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Σ.Ε., η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής. Διαγραφή μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας μπορεί επίσης να γίνει κατόπιν αίτησης του/της ιδίου/ίας. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/φοιτήτριες ορίζουν δύο εκπροσώπους τους και τους/τις αντίστοιχους/ες αναπληρωματικούς/ές τους, οι οποίοι/ες θα έχουν την ευθύνη της επικοινωνίας με τη Σ. Ε. για θέματα που τους/τις αφορούν.

### Άρθρο 6

#### Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

##### 6.1 Πρόγραμμα Σπουδών

Η εκπαιδευτική διαδικασία περιλαμβάνει συστηματικές σπουδές κατά τη διάρκεια των δύο εξαμήνων του ακαδημαϊκού έτους και εκπόνηση, κατά τη θερινή περίοδο, Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), που πρέπει να ολοκληρωθεί εντός ενός έτους από την ημερομηνία έναρξης του πρώτου (χειμερινού) εξαμήνου σπουδών. Οι συστηματικές σπουδές αφορούν στην υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση 10 συνολικά μαθημάτων, 5 στο Α' (χειμερινό) εξάμηνο και 5 στο Β' (εαρινό) εξάμηνο (Πίνακας 1). Όλα τα μαθήματα είναι υποχρεωτικά. Με βάση τον χρονικό προγραμματισμό του, το Π.Μ.Σ. χαρακτηρίζεται ως εντατικό.

Το πρόγραμμα σπουδών συμπληρώνεται με την παρακολούθηση 75 Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), εκ των οποίων 60 ECTS αντιστοιχούν στα προσφερόμενα μαθήματα (30 ECTS σε κάθε εξάμηνο) και 15 ECTS στην εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Από τα 10 μαθήματα τα 8 είναι θεωρητικά μαθήματα, ένα είναι εργαστηριακό μάθημα και ένα είναι σεμιναριακού τύπου μάθημα με συμμετοχή προσκεκλημένων εισηγητών. Τα θεωρητικά μαθήματα αντιστοιχούν σε 6 πιστωτικές μονάδες (ECTS), το εργαστηριακό μάθημα αντιστοιχεί σε 9 ECTS ενώ το σεμιναριακού τύπου μάθημα αντιστοιχεί σε 3 ECTS. Τα προσφερόμενα μαθήματα και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 1: Αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη»

|                      | ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ  | Θεωρία (Θ),<br>Εργαστήριο (Ε),<br>Σεμινάριο (Σ) | ECTS |
|----------------------|---|---|------|
| ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ<br>ΕΞΑΜΗΝΟ | Χωρικός σχεδιασμός, βιώσιμη ανάπτυξη και κλιματική αλλαγή   | Θ   | 6    |
|                      | Περιφερειακή και αστική ανάπτυξη και οικονομική ανθεκτικότητα   | Θ   | 6    |
|                      | Οικονομία, Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη  | Θ   | 6    |
|                      | Κοινά, εναλλακτικοί χώροι και συμμετοχικός σχεδιασμός   | Θ   | 6    |
|                      | Σχεδιασμός χρήσεων γης για βιώσιμες και ανθεκτικές πόλεις   | Θ   | 6    |
|                      |   |   | 30   |
| ΕΑΡΙΝΟ<br>ΕΞΑΜΗΝΟ    | Χωρικός σχεδιασμός ανθεκτικών μητροπολιτικών περιοχών   | Ε   | 9    |
|                      | Ειδικά ζητήματα χωρικού σχεδιασμού και ανθεκτικότητας: διαχείριση κινδύνων, μετρίασμός και προσαρμογή | Σ   | 3    |
|                      | Σχεδιασμός ευφυών και ανθεκτικών συστημάτων μεταφορών   | Θ   | 6    |
|                      | Κοινωνικο-χωρικές διαστάσεις της ανθεκτικότητας   | Θ   | 6    |
|                      | Συμμετοχικές διαδικασίες βιώσιμου σχεδιασμού στην ύπαιθρο και την πόλη                                | Θ   | 6    |
|                      |   |   | 30   |

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| ΘΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ    | Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία 15 |
| Γενικό Σύνολο ECTS | 75                                  |

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες μπορούν να συμπληρώσουν ισοδύναμο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων μαθημάτων ή να εκπονήσουν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία σε συνεργαζόμενα ιδρύματα του εξωτερικού μέσω του προγράμματος Erasmus + και Erasmus + International. Για την αναγνώριση και την αντιστοίχιση των μαθημάτων, για τις οποίες αποφασίζει η Σ.Ε., είναι απαραίτητη η προσκόμιση όλων των απαραίτητων εγγράφων που διέπουν αυτές τις περιπτώσεις. Ειδικότερα, απαιτείται η προσκόμιση από το συνεργαζόμενο Πανεπιστήμιο υποδοχής της Σύμβασης Εκμάθησης (Learning Agreement) καθώς και της επίσημης αναλυτικής βαθμολογίας (Transcript of Records).

Το περιεχόμενο όλων των μαθημάτων αναφέρεται και περιγράφεται λεπτομερώς στον ηλεκτρονικό Οδηγό Σπουδών του Π.Μ.Σ. Ο τρόπος διενέργειας των μαθημάτων, του περιεχομένου τους και της εξέτασης τους ορίζονται από τη διδακτική ομάδα κάθε μαθήματος με ευθύνη του συντονιστή που είναι μέλος Δ.Ε.Π. ή ομότιμος καθηγητής του ΤΜΧΑ.

Η έναρξη των μαθημάτων γίνεται την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου για το Α' (χειμερινό) εξάμηνο και την πρώτη εβδομάδα του Μαρτίου για το Β' (εαρινό) εξάμηνο. Όλα τα μαθήματα κάθε εξαμήνου διδάσκονται εντός 13 διδακτικών εβδομάδων. Εφόσον, για οποιονδήποτε λόγο δεν υλοποιείται ο απαιτούμενος αριθμός διαλέξεων ανά μάθημα σε κάθε εξάμηνο, ορίζονται αναπληρώσεις από τους διδάσκοντες του μαθήματος σε συνεννόηση με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές..

Η διάρκεια των θεωρητικών μαθημάτων είναι τρεις (3) ώρες την εβδομάδα, του σεμιναριακού μαθήματος είναι δύο (2) ώρες την εβδομάδα ενώ η διάρκεια του εργαστηρίου είναι τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Προγράμματος είναι η ελληνική.

Ο/η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες διοργανώνει ημερίδες, σεμινάρια ή εκπαιδευτικές επισκέψεις με στόχο την ευρύτερη επιμόρφωση των φοιτητών/τριών και τη σύνδεσή τους με την πράξη και την πρακτική του Χωρικού Σχεδιασμού για τη Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη. Η θεματολογία για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών σεμιναρίων ή επισκέψεων καθώς και ο χρόνος διεξαγωγής τους καθορίζονται από τους/τις Συντονιστές/στριες των μαθημάτων σε συνεργασία με τον/την Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ.

#### 6.2 Έλεγχος Γνώσεων

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Η εξέταση των μαθημάτων πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου (τυπικά θα διενεργούνται εξετάσεις τον Φεβρουάριο και τον Ιούνιο).

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10)
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Εάν κάποιος/α μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια αποτύχει στις εξετάσεις ενός ή περισσότερων μαθημάτων καλείται να επανέλθει σε μία μόνο επαναληπτική εξέταση για κάθε μάθημα στο οποίο απέτυχε. Επαναληπτική εξέταση όλων των μαθημάτων θα διενεργείται τον Σεπτέμβριο. Εφόσον η απόδοση σε οποιαδήποτε επαναληπτική

εξέταση κριθεί ως επιτυχής τότε ο/η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια βαθμολογείται με τον βαθμό έξι (6). Σε διαφορετική περίπτωση, αν δηλαδή αποτύχει στην επαναληπτική εξέταση, μαθήματος ή μαθημάτων, εξετάζεται, ύστερα από αίτηση του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. σύμφωνα με το άρθρο 34 παρ. 6 του ν. 4485/2017. Αν ο μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση που διενεργείται από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τότε διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το αργότερο σε διάστημα 20 ημερών από την ημέρα εξέτασης.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: «Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (75 ECTS) που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.»

#### 6.3 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) αποτελεί αυτοτελή επιστημονική εργασία, ερευνητικού ή συνθετικού χαρακτήρα, που εκπονείται ατομικά από κάθε μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια και είναι απαραίτητη για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες κάνουν αίτηση, το αργότερο ως το τέλος Μαΐου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε., ο προτεινόμενος επιβλέπων και στην οποία επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Στην περίληψη αυτή θα πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα καθώς και η μεθοδολογία και βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί. Στη συνέχεια, η Σ.Ε. ορίζει ένα μέλος Δ.Ε.Π. του ΤΜΧΑ ως επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να διδάσκουν στο Π.Μ.Σ.. Κάθε καθηγητής που ανήκει σε διδακτική ομάδα του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλάβει την επίβλεψη μέχρι τριών Μ.Δ.Ε. ανά ακαδημαϊκό έτος.

Η Μ.Δ.Ε. εκπονείται στην ελληνική γλώσσα. Υπάρχει ωστόσο δυνατότητα συγγραφής της στην αγγλική γλώσσα έπειτα από δικαιολογημένη αίτηση του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και αποδοχή της από τον/την επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια. Το όριο των λέξεων για τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε. είναι 15.000 λέξεις. Οι Μ.Δ.Ε. εκπονούνται μετά το πέρας των συστηματικών σπουδών, κατά τη θερινή περίοδο, και η συγγραφή τους ολοκληρώνεται εντός του Σεπτεμβρίου. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποβάλουν αντίγραφο (γραπτό και ηλε-

κτρονικό) της Μ.Δ.Ε. τους στην Εξεταστική Επιτροπή σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Σ.Ε. Η αξιολόγηση της Μ.Δ.Ε. γίνεται με βάση ειδικό οδηγό αξιολόγησης που εκδίδει το Π.Μ.Σ. και ο οποίος λαμβάνει υπόψη κριτήρια ποιότητας που αφορούν στη συμβολή της εργασίας, στη δομή του κειμένου, στη βιβλιογραφική ανασκόπηση, στη μεθοδολογική προσέγγιση και στην προφορική της παρουσίαση.

Η παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ως περίοδος των παρουσιάσεων ορίζονται οι δύο πρώτες εβδομάδες του Οκτωβρίου. Κατόπιν της έγκρισης της από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η βαθμολογία της Μ.Δ.Ε. προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών (3) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, οι οποίοι κατατίθενται στη Γραμματεία εντός μιας εβδομάδας από την ημέρα της παρουσίασης. Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10 και ως μικρότερος αποδεκτός βαθμός επιτυχίας λαμβάνεται το έξι (6). Σε περίπτωση που κάποια Μ.Δ.Ε. κριθεί ανεπαρκής ή βαθμολογηθεί με βαθμό μικρότερο του 6, οι εξεταστές δίνουν εντός τριών ημερών στον/στη μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια γραπτές υποδείξεις για τον τρόπο βελτίωσης της και αυτός/αυτή οφείλει εντός 20 ημερών να υποβάλει διορθωμένη την εργασία του/της για επανεξέταση. Η απόφαση της επιτροπής μετά τη διαδικασία αυτή είναι τελεσίδικη.

#### 6.4 Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

Με στόχο τη διασφάλιση της εκπλήρωσης των στόχων του, τη διασφάλιση της ποιότητας σπουδών και τη συνεχή βελτίωση του, το Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» υπόκειται στις διαδικασίες αξιολόγησής του τόσο συνολικά (στο τέλος του Προγράμματος) όσο και για τα προσφερόμενα σε αυτό μαθήματα. Το σύνολο του Προγράμματος αξιολογείται από ερωτηματολόγιο το οποίο επιμελείται (επεξεργάζεται, διαμορφώνει και επικαιροποιεί) η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων ακολουθούν τα γενικά πρότυπα αξιολόγησης της ΜΟΔΙ Π του ΑΠΘ και συμπληρώνονται ηλεκτρονικά από τους ΜΦ λίγο πριν την ολοκλήρωση κάθε μαθήματος (13η εβδομάδα διδασκαλίας).

Με το πέρας κάθε ακαδημαϊκού έτους, με ευθύνη της Σ.Ε. συντάσσονται και παρουσιάζονται οι εκθέσεις των αποτελεσμάτων αξιολόγησης του Π.Μ.Σ. που αφορούν το σύνολο του προγράμματος αλλά και τα επιμέρους μαθήματα.

#### 6.5 Οδηγός Σπουδών

Κάθε χρόνο εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήμα-

τος η έκδοση του οδηγού σπουδών του Π.Μ.Σ. που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος. Ο οδηγός σπουδών περιλαμβάνει το πρόγραμμα των μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα κ.τ.λ.) των μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία της νησίδας και της βιβλιοθήκης του ΤΜΧΑ.

#### Άρθρο 7

##### Χορήγηση βραβείων Αριστείας

Το Π.Μ.Σ. επιδιώκει να ενθαρρύνει και να επιβραβεύει την άριστη επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που φοιτούν σε αυτό. Σύμφωνα λοιπόν με τις εκάστοτε οικονομικές δυνατότητες του Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να δίνονται βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες. Τα βραβεία αριστείας δίνονται με βάση ακαδημαϊκά και αντικειμενικά κριτήρια. Συγκεκριμένα, αφορούν φοιτητές κανονικής φοίτησης που ο μέσος όρος της βαθμολογίας των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου είναι τουλάχιστον 8,5 και έχουν περάσει με επιτυχία όλες τις εξετάσεις στα δύο αυτά εξάμηνα. Τόσο ο αριθμός των βραβείων, όσο και το ύψος τους ορίζονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους με απόφαση της Συνέλευσης.

#### Άρθρο 8

##### Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017 μπορούν να αναλαμβάνουν:

- Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης (ΤΜΧΑ).

- Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του ΤΜΧΑ κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

- Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 του ΤΜΧΑ.

- Ομότιμα και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του ΤΜΧΑ. Ιδιαίτερα για τα αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. απαιτείται απόφαση Συνέλευσης του ΤΜΧΑ που θα πρέπει να περιέχει τεκμηριωμένη αιτιολόγηση των αναγκών του Τμήματος, λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη τον εβδομαδιαίο φόρτο εργασίας των εν ενεργεία μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Με αιτιολογημένη απόφασή της, η Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή να προσκαλέσει μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών. Επιπλέον η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση

του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Οι υπεύθυνοι διδασκαλίας είναι υποχρεωμένοι μεταξύ άλλων:

- Να τηρούν επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο παραδόσεων των μαθημάτων.

- Να ελέγχουν αν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρούσιο λόγο.

- Να καθορίζουν το περιεχόμενο του μαθήματός τους με τρόπο που να είναι έγκυρο, σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις και όπως αυτό προκύπτει από τη χρήση διεθνών καθιερωμένων και σύγχρονων, μεταπτυχιακού και όχι προπτυχιακού επιπέδου, συγγραμμάτων και επιστημονικών άρθρων στο πλαίσιο της ύλης του μαθήματος.

- Να τηρούν τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και των μαθημάτων διδασκαλίας τους.

- Να υποβάλλουν κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους, προς τη Γραμματεία, το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), όπου θα περιγράφεται το μάθημα, οι διαλέξεις, η βιβλιογραφία, κτλ. σύμφωνα με τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ του ΑΠΘ.

Εντός του πρώτου τριμήνου φοίτησης ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος δύο (2) εκ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. ως Σύμβουλοι Σπουδών.

#### Άρθρο 9

##### Έσοδα Προγραμμάτων -

##### Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχονται από:

- α) τον προϋπολογισμό των Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων για την οργάνωση του φορέων,

- β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

- γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή του ιδιωτικού τομέα,

- δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

- ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

- στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

- ζ) τέλη υποβολής φακέλου και εξέτασης υποψηφιότητας,

- η) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.



Ετησίως δημοσιεύεται, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., απολογισμός εσόδων-εξόδων με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία δαπανών.

#### Άρθρο 10

##### Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης (ΤΜΧΑ), η οποία αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση των τρεχόντων διοικητικών θεμάτων που αφορούν στο διδακτικό προσωπικό, τους φοιτητές, το πρόγραμμα και τις δημόσιες σχέσεις του Π.Μ.Σ. Η Γραμματέας του Τμήματος και οι μόνιμοι διοικητικοί υπάλληλοι, οι υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ. και τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π. θα επιληφθούν της διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Για τη γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη, ανάλογα με τα έσοδα του Προγράμματος θα δύναται να προσλαμβάνονται υπάλληλοι με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου (ιδιωτικού δικαίου).

Για τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος: αίθουσες διδασκαλίας, νησίδα Η/Υ, εργαστηριακός εξοπλισμός, βιβλιοθήκη κλπ.

#### Άρθρο 11

##### Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η απονομή του τίτλου που παρέχει το Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε δημόσια εκδήλωση, παρουσία κοινού σε κατάλληλο χώρο της Πολυτεχνικής Σχολής ή του ΑΠΘ. Στην εκδήλωση παρίστανται ο/η Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος απονέμει και τους τίτλους στους αποφοίτους. Η τελετή πραγματοποιείται μία φορά σε κάθε ακαδημαϊκό έτος. Στην εκδήλωση αυτή βραβεύεται με απονομή σχετικού τίτλου και ο/η πρωτεύσας/σα Μ.Φ. κάθε ακαδημαϊκού έτους.

#### Άρθρο 12

##### Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη» του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης του ΑΠΘ.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΑΠΘ. Στο Δίπλωμα αναγράφονται: το Τμήμα (Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας και Ανάπτυξης), η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον απόφοιτο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βε-

βαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466/τ.Β')], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

#### Άρθρο 13

##### Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας - η Συνέλευση του ΤΜΧΑ μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής, της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

#### Άρθρο 14

##### Μεταβατικές-λοιπές ρυθμίσεις

Ο παρόν Κανονισμός αφορά το Π.Μ.Σ. «ΧΩΡΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΓΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» που ιδρύθηκε και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 (ΦΕΚ 3339/τ.Β/10-8-2018). Οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει στο μέλλον και δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, θα αντιμετωπίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή/και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με αντίστοιχη τροποποίηση και αναμόρφωση του παρόντος Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
«ΧΩΡΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΓΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πίνακας: Αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη»

|                      | ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ  | Θεωρία (Θ)<br>Εργαστήριο (Ε)<br>Σεμινάριο (Σ) | ECTS |
|----------------------|---|---|------|
| ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ<br>ΕΞΑΜΗΝΟ | Χωρικός σχεδιασμός, βιώσιμη ανάπτυξη και κλιματική αλλαγή   | Θ   | 6    |
|                      | Περιφερειακή και αστική ανάπτυξη και οικονομική ανθεκτικότητα   | Θ   | 6    |
|                      | Οικονομία, Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη  | Θ   | 6    |
|                      | Κοινά, εναλλακτικοί χώροι και συμμετοχικός σχεδιασμός   | Θ   | 6    |
|                      | Σχεδιασμός χρήσεων γης για βιώσιμες και ανθεκτικές πόλεις   | Θ   | 6    |
|                      | Σύνολο ECTS Χειμερινού Εξαμήνου   |   | 30   |
| ΕΑΡΙΝΟ<br>ΕΞΑΜΗΝΟ    | Χωρικός σχεδιασμός ανθεκτικών μητροπολιτικών περιοχών   | Ε   | 9    |
|                      | Ειδικά ζητήματα χωρικού σχεδιασμού και ανθεκτικότητας: διαχείριση κινδύνων, μετριασμός και προσαρμογή | Σ   | 3    |
|                      | Σχεδιασμός ευφυών και ανθεκτικών συστημάτων μεταφορών   | Θ   | 6    |
|                      | Κοινωνικο-χωρικές διαστάσεις της ανθεκτικότητας   | Θ   | 6    |
|                      | Συμμετοχικές διαδικασίες βιώσιμου σχεδιασμού στην ύπαιθρο και την πόλη                                | Θ   | 6    |
|                      | Σύνολο ECTS Εαρινού Εξαμήνου  |   | 30   |
| ΘΕΡΙΝΗ<br>ΠΕΡΙΟΔΟΣ   | Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία  |   | 15   |
| Γενικό Σύνολο ECTS   |   |   | 75   |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Π.Μ.Σ. «Χωρικός Σχεδιασμός για Βιώσιμη και Ανθεκτική Ανάπτυξη»

Χωρικός Σχεδιασμός, Βιώσιμη Ανάπτυξη και Κλιματική Αλλαγή

Σκοπός του μαθήματος είναι να αναδείξει τον ρόλο του χωρικού σχεδιασμού για τον μετριασμό και την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και τη βιώσιμη ανάπτυξη των τόπων γενικότερα. Αναδεικνύονται ζητήματα όπως παγκόσμιες αλλαγές και βιωσιμότητα, χωρικές διαστάσεις της κλιματικής αλλαγής, μορφές αστικής ανάπτυξης και αλληλοσυσχετίσεις με την κλιματική αλλαγή, ευαλωτότητα και ανθεκτικότητα τόπων, σχέσεις φυσικών και ανθρωπινων συστημάτων και ρόλος του χωρικού σχεδιασμού.

Περιφερειακή και Αστική Ανάπτυξη και Οικονομική Ανθεκτικότητα

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους φοιτητές στις βασικές διαστάσεις της περίπλοκης σχέσης οικονομίας - χώρου, καλύπτοντας σημαντικό εύρος των θεωρητικών προσεγγίσεων της περιφερειακής/αστικής ανάπτυξης και ανθεκτικότητας. Δίνεται έμφαση στις βασικές θεωρητικές συζητήσεις, με ιδιαίτερη έμφαση στις πιο πρόσφατες, στις πολιτικές χωρικής ανάπτυξης, αλλά και σε μια σειρά ειδικών θεμάτων ιδιαίτερης σημασίας για την κατανόηση των χωρικών διαστάσεων του σύγχρονου κόσμου.

Οικονομία, Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές τις θεμελιώδεις έννοιες της βιώσιμης ανάπτυξης και

να εξοικειωθούν με τις κυριότερες θεωρίες και τα βασικά εργαλεία της οικονομικής του περιβάλλοντος. Στο μάθημα αναδεικνύεται η σχέση μεταξύ οικονομικής ανάπτυξης και περιβαλλοντικής προστασίας. Παρουσιάζονται επίσης οι σύγχρονες προσεγγίσεις της βιωσιμότητας και η σημασία της διαχείρισης του κινδύνου (αβεβαιότητας) στη λήψη αποφάσεων που αφορούν την περιβαλλοντική προστασία.

Κοινά, Εναλλακτικοί Χώροι και Συμμετοχικός Σχεδιασμός

Σκοπός του μαθήματος είναι να αντιμετωπίσει τα ζητήματα της ανθεκτικότητας και βιωσιμότητας μέσα από τις εναλλακτικές προσεγγίσεις της μετα-ανάπτυξης, αποανάπτυξης, των οικονομιών της κοινότητας, των εναλλακτικών χώρων, των κοινών. Αναδεικνύεται μία διαφορετική οπτική της οικονομίας, με κέντρο την αλληλεπίδραση ατόμων-περιβάλλοντος, για τον (επανα)προσδιορισμό των αναγκών στην κατεύθυνση της συνολικής ευημερίας. Αναπλαισιώνονται οι τρόποι αντιμετώπισης σύγχρονων προκλήσεων, μέσω συλλογικής πρόληψης και διαχείρισης που επιχειρεί να αντιστρέψει τους όρους παραγωγής των προβλημάτων.

Σχεδιασμός Χρήσεων Γης για Βιώσιμες και Ανθεκτικές Πόλεις

Σκοπός του μαθήματος είναι η εμβάθυνση σε θέματα που αφορούν στις πολιτικές, πρακτικές και εργαλεία διαχείρισης της αστικής ανάπτυξης και του σχεδιασμού χρήσεων γης υπό το πρίσμα των προκλήσεων που προ-

κύπτουν από την κλιματική αλλαγή και την υπερκατανάλωση των φυσικών πόρων. Αναδεικνύονται ζητήματα που αφορούν στα θεσμικά εργαλεία σχεδιασμού χρήσεων γης, τον ολοκληρωμένο σχεδιασμό χρήσεων γης και υποδομών, καθώς και θέματα ανθεκτικότητας μέσα από τη διάσταση του σχεδιασμού και της οργάνωσης των χρήσεων γης.

**Χωρικός Σχεδιασμός Ανθεκτικών Μητροπολιτικών Περιοχών.**

Το μάθημα είναι εργαστηριακό και έχει σκοπό να εξοικειώσει τους φοιτητές με τις πολιτικές και πρακτικές του χωρικού σχεδιασμού για τη βιώσιμη ανάπτυξη μητροπολιτικών περιοχών, με άξονα την ανθεκτικότητα σε πιέσεις προερχόμενες από φυσικούς και ανθρωπογενείς κινδύνους. Επικεντρώνεται στην εκπόνηση συνθετικής εργασίας με την επεξεργασία μιας χωρικής στρατηγικής με έμφαση σε ζητήματα όπως: διαχείριση περιοχών σε κίνδυνο πλημμύρας, διαχείριση πιέσεων στην παράκτια ζώνη, σχεδιασμός χρήσεων γης, πράσινης και γαλάζιας υποδομής και εν γένει σχεδιασμός βιώσιμων μορφών αστικής ανάπτυξης.

**Ειδικά Ζητήματα Χωρικού Σχεδιασμού και Ανθεκτικότητας: Διαχείριση Κινδύνων, Μετριασμός και Προσαρμογή.**

Σκοπός του μαθήματος είναι να εμβαθύνει στα θέματα των κινδύνων και της σημασία τους για την ευαλωτότητα, την ανθεκτικότητα και τη βιώσιμη ανάπτυξη των τόπων. Εισάγεται μια διεπιστημονική συζήτηση για τις έννοιες του κινδύνου και των καταστροφών, φυσικών και ανθρωπογενών, και εξετάζονται σχετικές πολιτικές και εργαλεία διαχείρισης / πρόληψης / αντιμετώπισης γενικά αλλά και με έμφαση στις δυνατότητες του χωρικού σχεδιασμού μέσω προληπτικών και ρυθμιστικών παρεμβάσεων.

**Σχεδιασμός Ευφύων και Ανθεκτικών Συστημάτων Μεταφορών**

Σκοπός του μαθήματος είναι να αναδείξει τις κρίσιμες διαστάσεις ενός ανθρωποκεντρικού και ολοκληρωμένου σχεδιασμού που στοχεύει στην αντιμετώπιση των σύγχρονων πιέσεων και προκλήσεων στον τομέα των μεταφορών. Εξετάζονται θέματα όπως: βιώσιμη αστική

κινητικότητα, πολυτροπικότητα και μοιραζόμενες μεταφορές, αστική ανάπτυξη προσανατολισμένη στις δημόσιες συγκοινωνίες, χωρική προσπελασιμότητα, ευάλωτοι χρήστες και δικαίωμα στη μετακίνηση, ψυχολογία των μεταφορών, ψηφιακές τεχνολογίες και μαζικά δεδομένα, προσαρμογή και μετριασμός των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής.

**Κοινωνικο-χωρικές Διαστάσεις της Ανθεκτικότητας.**

Σκοπός του μαθήματος είναι να αναδείξει κοινωνικές όψεις της βιώσιμης ανάπτυξης και ανθεκτικότητας σε συνθήκες περιβαλλοντικών, οικονομικών, κοινωνικών κρίσεων. Δίνεται έμφαση στην κατανόηση των διαδικασιών παραγωγής της ευαλωτότητας και της κοινωνικής της διαφοροποίησης, αλλά και σε εμπειρίες και δυνατότητες αντιμετώπισης, προσαρμογής και μετασχηματισμού. Εισάγονται προβληματισμοί για τον ρόλο του χωρικού σχεδιασμού και τους τρόπους ενσωμάτωσης αντιλήψεων, στάσεων και πρακτικών διαφορετικών ομάδων που κατοικούν τον αστικό ή υπαίθρο χώρο μόνιμα ή προσωρινά.

**Συμμετοχικές Διαδικασίες Βιώσιμου Σχεδιασμού στην Ύπαιθρο και την Πόλη**

Σκοπός του μαθήματος είναι η εμβάθυνση σε θέματα συμμετοχικού σχεδιασμού και διαδικασιών για τη βιώσιμη ανάπτυξη της πόλης και της υπαίθρου. Το μάθημα εστιάζει στη διαμόρφωση των συμμετοχικών διαδικασιών και τον ρόλο τους στον χωρικό σχεδιασμό μέσα από τις νέες εξελικτικές προσεγγίσεις για την πόλη, στον σχεδιασμό της ανάπτυξης μέσα από προσεγγίσεις αφενός της βιώσιμης ανάπτυξης και αφετέρου της μετα-ανάπτυξης και των οικονομιών της κοινότητας, καθώς και στα ζητήματα διακυβέρνησης σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 13 Σεπτεμβρίου 2019.

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

|   |   |
|---|---|
| <b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα    | Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>   |
| <b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054            | Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>               |
| <b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>   | Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b> |
| <b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)      | Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>                 |
| <b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)  |   |
| <b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139) |   |
| <b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30      |   |

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

